

# ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

SKU: EVOL-1420-VNO-A | Categorías: <u>ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN</u>, <u>Administración y Oficinas</u>

# INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas 50

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

# Administración de personal

## **Objetivos**

- Conocer las funciones de la Dirección de RR.HH. y cómo se lleva a cabo la administración del personal.
- Conocer y gestionar algunos de los conceptos básicos para administrar personal.
- Conocer las funciones de la Dirección de RR.HH. y cómo se lleva a cabo la administración del personal.
- Conocer y gestionar algunos de los conceptos básicos para administrar personal.
- Introducir al alumnado en la importancia de la rescisión de contratos, dentro del marco de las relaciones laborales establecidas, entre empresario/a y trabajador/a.
- Conocer de manera específica las diferentes figuras representativas (causas), de la rescisión de contratos laborales.
- Conocer las repercusiones a nivel laboral e indemnizatorio de las diferentes causas de extinción contractual.

### Contenidos

#### UD1. Síntesis de la administración de personal

- 1. De la Administración de personal a la gestión de Recursos Humanos
- 1.1. Nacimiento de la dirección de Personal o Recursos Humanos: funciones principales
- 1.2. La administración de personal en el departamento de RR.HH.
- 2. Aspectos relevantes en la administración de personal
- 2.1. La nómina o recibo de salarios
- 2.2. El salario
- 2.3. Retenciones e ingresos a cuenta del IRPF
- 2.4. El tiempo de trabajo: compensaciones asociadas
- 2.5. Política disciplinaria de la empresa
- 2.6. Modificación de las condiciones de trabajo

### UD2. Contrato de trabajo y relaciones laborales individuales

- 1. La relación individual de trabajo
- 1.1. El contrato de trabajo: aspectos básicos







Telefono y whatsapp +34 630 06 65 14

- 1.2. Derechos y deberes laborales básicos
- 1.3. Trabajo de menores
- 2. Modalidades contractuales
- 2.1. Contrato a tiempo completo y contrato a tiempo parcial
- 2.2. Tipología contractual

#### **UD3. Relaciones laborales colectivas**

- 1. El sindicalismo
- 1.1. Objetivos y principios
- 1.2. La configuración jurídica del sindicato
- 1.3. La libertad sindical
- 1.4. La representación sindical
- 1.5. El sindicato en la empresa
- 2. Comités de empresa y delegados de personal
- 2.1. Delegados de personal
- 2.2. Comités de empresa
- 2.3. Duración y extinción del mandato
- 2.4. Garantías de los representantes del personal
- 3. La asamblea de trabajadores
- 4. Negociación colectiva
- 4.1. Acuerdo marco
- 4.2. Pacto colectivo extraestatutario
- 4.3. Los convenios colectivos
- 4.4. Comisión Consultiva Nacional de los Convenios Colectivos
- 5. Medidas de presión colectiva
- 5.1. Huelga y conflicto colectivo
- 5.2. El cierre patronal

#### **UD4.**Rescinsión de contratos laborales

- 1. La extinción del contrato de trabajo
- 1.1. Causas de la rescisión
- 1.2. Sistematización de las causas
- 2. Extinción del contrato de trabajo por voluntad conjunta de trabajador y empresario
- 2.1. El mutuo acuerdo
- 2.2. Causas consignadas válidamente en el contrato
- 2.3. Expiración del tiempo convenido o conclusión de la obra y servicio
- 3. Extinción del contrato por voluntad del trabajador
- 3.1. Sin causa justificada
- 3.2. Con causa justificada
- 4. Extinción del contrato por voluntad del empresario
- 4.1. Despido disciplinario
- 4.2. La extinción por causas objetivas
- 4.3. El despido colectivo
- 4.4. Despido por fuerza mayor







Telefono y whatsapp +34 630 06 65 14

## 5. Extinción del contrato por causas que afectan a la persona del trabajador

- 5.1. Muerte
- 5.2. Invalidez
- 5.3. Jubilación
- 6. Extinción del contrato por causas que afectan a la persona del empresario
- 6.1. Muerte
- 6.2. Incapacidad
- 6.3. Jubilación
- 6.4. Extinción de la personalidad jurídica del empresario
- 6.5. Continuidad de las relaciones laborales: la subrogación empresarial

## UD5.Cotización a la seguridad social

- 1. Introducción al sistema de la Seguridad Social
- 1.1. Niveles de protección
- 1.2. El sistema de la Seguridad Social: regímenes
- 2. Contingencias comunes y profesionales
- 2.1. Accidente de trabajo
- 2.2. Enfermedad profesional
- 2.3. Accidente no laboral y enfermedad común
- 3. La cotización a la Seguridad Social
- 3.1. Conceptos susceptibles de cotización
- 3.2. Determinación del importe de cotización
- 4. Prestaciones básicas de la Seguridad Social

#### **UD6.Gestión laboral y nóminas**

- 1. Gestión Salarial
- 1.1. El salario
- 1.2. Estructura salarial: las partidas salariales
- 1.3. Protección del salario
- 2. La nómina o recibo de salarios
- 3. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I.R.P.F.)
- 3.1. Naturaleza del Impuesto
- 3.2. Objeto del Impuesto
- 3.3. Rendimientos del trabajo
- 3.4. Cálculo de las retenciones a cuenta del IRPF

