

# FINANZAS Y CONTROL DE GESTIÓN

SKU: EVOL-1837-VNO-B | Categorías: [ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN](#), [Contabilidad](#), [Finanzas y Fiscal](#)

## INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas [150](#)

Acreditado por Universidad [NO](#)

Créditos ECTS [0](#)

## CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

### Objetivos

1. Conocer la evolución del entorno, la empresa y su gestión.
2. Reconocer el control de gestión, su sistema y funciones.
3. Reconocer la definición de presupuesto, presupuestar y planificar.
4. Diferenciar las etapas del ciclo presupuestario.
5. Conocer el análisis de desviaciones y mediante ratios.
6. Conocer la organización en los centros de responsabilidad, centros de costes operativos y centro de gastos discrecionales.
7. Diferenciar entre los criterios de evaluación, su controlabilidad y congruencia.
8. Distinguir entre la auditoría interna y de gestión.
9. Saber qué es un cuadro de mando integral y cuáles son sus funciones.
10. Construir un cuadro de mando integrando diferentes perspectivas.
1. Entender las relaciones necesarias entre la composición de la estructura económica y la composición de la estructura financiera para el equilibrio financiero de la empresa.
2. Identificar las obligaciones y fondos propios como parte de la estructura financiera, diferenciarlos entre no exigible y exigible, y en este último caso; si son corrientes o no corrientes.
3. Conocer la estructura de balance y evaluar el equilibrio financiero de la empresa.
4. Conocer y clasificar diferentes fuentes de financiación de que dispone una empresa.
5. Conocer y estimar el coste medio del capital de una empresa.
6. Conocer los proyectos de inversión y los parámetros de su análisis.
7. Conocer la diferencia entre la contabilidad interna y externa
8. Hacer una clasificación de costes correctamente
9. Saber qué es y cómo afecta a una empresa la amortización
10. Tomar la decisión adecuada basándose en los costes
11. Ser capaz de definir Sistema de costes
12. Conocer el sistema de costes por secciones homogéneas
13. Poder fijar un precio de venta de un producto o servicio adecuadamente
14. Conocer el sistema de costes directos



5. Llevar a cabo el análisis de coste- volumen- beneficio
6. Saber diferenciar el sistema de costes ABC de otros sistemas de costes
7. Basándose en el sistema de costes ABC ser capaz de clasificar adecuadamente las actividades
8. Conocer las ventajas e inconvenientes que puede aportar este sistema de costes (ABC) "

**Contenidos**

## Control de Gestión

UD1. Control de gestión

UD2. Presupuestos

UD3. Centro de responsabilidad

UD4. Cuadro de mando integral

## Dirección y Finanzas

UD1. ESTRUCTURA Y ANÁLISIS ECONÓMICO FINANCIERO DE LA EMPRESA

UD2. Costes

UD3. Coste del capital y selección de proyectos de inversión

UD4. Presupuestos y Estados Financieros previsionales

## Contabilidad de Costes

UD1. Costes: conceptos básicos

UD2. Sistemas de costes

UD3. Direct costing

UD4. Sistema de costes ABC

UD5. Sistemas de contabilidad a costes históricos

