

GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN DE CONSTITUCIÓN Y DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA

SKU: EVOL-1759-VNO-A | Categorías: [ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN](#), [Gestión de la información y comunicación](#)

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas [100](#)

Acreditado por Universidad [SI](#)

Créditos ECTS [4](#)

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Objetivos

- Analizar los documentos jurídicos necesarios para la constitución y funcionamiento legal de las distintas organizaciones teniendo en cuenta la normativa civil y mercantil vigente.
- Distinguir los procesos y procedimientos de contratación pública interpretando la normativa jurídica aplicable a los trámites de preparación y presentación de documentación tipo.
- Cumplimentar los modelos de contratación privados más habituales en el ámbito empresarial identificando y aplicando la normativa civil y mercantil vigente.

Contenidos

UD1. Documentación legal de la constitución y funcionamiento ordinario de la empresa.

- 1.1. La empresa como ente jurídico y económico.
- 1.2. El plan de empresa.
- 1.3. Tipos de empresas según su forma jurídica: Características. Trámites de constitución. Documentos jurídicos necesarios para la constitución y funcionamiento. Fiscalidad. Ventajas e inconvenientes. Legislación aplicable.
- 1.4. Elaboración y análisis de los documentos de constitución y funcionamiento de las distintas formas jurídicas empresariales.
- 1.5. Elevación a público de los documentos de constitución y gestión empresarial.
- 1.6. Obligaciones Contables.
- 1.7. Obligaciones Fiscales.
- 1.8. Obligaciones Laborales.
- 1.9. Registro público.

UD2. Contratación de la Empresa con Organizaciones y Administraciones Públicas.



- 2.1. Legislación aplicable a los procesos de contratación pública.
- 2.2. Partes del contrato.
- 2.3. Procedimiento general de contratación.
- 2.4. Pliego de prescripciones técnicas. Pliego de cláusulas administrativas. Certificado de existencia de crédito. Fiscalización del gasto.
- 2.5. Modalidades de tramitación del expediente.
- 2.6. Adjudicación.
- 2.7. Formalización del contrato.
- 2.8. Fuentes de información y publicidad de concursos públicos.

UD3. Contratación privada de la Empresa.

- 3.1. Proceso de contratación privado.
- 3.2. Normativa civil y mercantil aplicable.
- 3.3. Tipos de contratos: Compraventa. Franquicia. Intermediación comercial (Agencia. Comisión. Mediación). Leasing y Renting. Factoring y Confirming. Transporte. Seguro.
- 3.4. Búsqueda de modelos de contratos.
- 3.5. Cumplimentación de modelos de contratos a través de aplicaciones informáticas.
- 3.6. Archivo de la información y documentación de cada contrato.

