

ADGD065PO DESARROLLO PROFESIONAL

SKU: EVOL-1561-iNO-B | **Categorías:** [ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN](#), [Gestión Empresarial](#), [Dirección y Recursos Humanos](#)

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas [60](#)

Acreditado por Universidad [NO](#)

Créditos ECTS [0](#)

Más información [CONTENIDO ADAPTADO A CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD](#)

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Objetivos

Este Curso ADGD065PO DESARROLLO PROFESIONAL le ofrece una formación especializada en la materia dentro de la Familia Profesional de Administración y gestión. Con este CURSO ADGD065PO DESARROLLO PROFESIONAL el alumno será capaz de Adquirir habilidades en el proceso de la búsqueda efectiva de empleo e inserción laboral.

Contenidos

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FACTORES DE EMPLEABILIDAD Y SECTORES

1. Factores de empleabilidad.
2. - Importancia de la empleabilidad.
3. - Concepto de empleabilidad.
4. - Ocupabilidad y empleabilidad.
5. - Factores de empleabilidad.
6. - Empleabilidad y autoeficacia.
7. - Mejorar la empleabilidad.
8. Sectores y mercados emergentes.
9. - Servicios de la vida diaria.
10. - Servicios de mejora del marco de vida.
11. - Servicios culturales y de ocio.
12. - Servicios de medio ambiente.
13. - Sectores emergentes: los que más crecen.
14. Recuerde.
15. Glosario.



16. Referencias web.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUTOCONOCIMIENTO.

1. DAFO Personal.
2. Beneficios de hacer un DAFO.
3. Representación del DAFO.
4. Objetivo del DAFO Personal.
5. Ejemplo de un DAFO.
6. Definición de estrategias.
7. Recuerde.
8. Glosario.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO.

1. Currículum vitae.
2. - Premisas para el desarrollo del currículum vitae.
3. - Estructura del currículum vitae.
4. - Ejemplos de currículum vitae.
5. - Tipos de currículum vitae.
6. Cartas de presentación.
7. Procesos de selección.
8. - Los assessment centres.
9. - Las pruebas psicotécnicas.
10. Las entrevistas de selección.
11. - Preparación de la entrevista.
12. - Desarrollo de la entrevista.
13. - Comunicación no verbal.
14. - Comunicación verbal: preguntas y respuestas.
15. - Consejos para la entrevista.
16. Recuerde.
17. Glosario.
18. Referencias web.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RECURSOS PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO.

1. Canales de búsqueda de empleo.
2. - Internet y la búsqueda de empleo.
3. - Portales de empleo.
4. - Portales de empleo especializados.
5. - Networking.
6. - Redes sociales y profesionales.
7. - Servicio público de empleo estatal y autonómico.
8. - Red eures.
9. - Otros canales de búsqueda.



10. Hoja de ruta.
11. - Concretar los objetivos profesionales.
12. - Preparar la búsqueda activa de empleo.
13. - Preparar la búsqueda activa de empleo: la carta de presentación y el currículum.
14. - Preparar la búsqueda activa de empleo: las pruebas de selección.
15. - Preparar la búsqueda activa de empleo: búsqueda a través de Internet.
16. - Poner en marcha la búsqueda activa de empleo.
17. - Realizar un seguimiento de las candidaturas enviadas.
18. - Negociar bien las condiciones laborales en la contratación.
19. - Nunca abandonar la búsqueda activa de empleo.
20. - El autoempleo.
21. - Aspectos específicos para buscar empleo en el extranjero.
22. - Aspectos específicos para buscar empleo en la red.
23. Gestión del proceso.
24. - Planificación de la búsqueda de empleo.
25. - Estrategias de búsqueda de empleo.
26. - La gestión de la empleabilidad.
27. Recuerde.
28. Glosario.
29. Referencias web.

