

DESARROLLO PROFESIONAL. ADGD065PO

SKU: EVOL-1561-iNO-B | Categorías: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, Gestión Empresarial, Dirección y Recursos Humanos

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas <u>60</u>

Más información

CONTENIDO ADAPTADO A CERTIFICADO DE

PROFESIONALIDAD

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivos

Este Curso ADGD065PO DESARROLLO PROFESIONAL le ofrece una formación especializada en la materia dentro de la Familia Profesional de Administración y gestión. Con este CURSO ADGD065PO DESARROLLO PROFESIONAL el alumno será capaz de Adquirir habilidades en el proceso de la búsqueda efectiva de empleo e inserción laboral.

Contenidos

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FACTORES DE EMPLEABILIDAD Y SECTORES

- 1. Factores de empleabilidad.
- 2. Importancia de la empleabilidad.
- 3. Concepto de empleabilidad.
- 4. Ocupabilidad y empleabilidad.
- 5. Factores de empleabilidad.
- 6. Empleabilidad y autoeficacia.
- 7. Mejorar la empleabilidad.
- 8. Sectores y mercados emergentes.
- 9. Servicios de la vida diaria.
- 10. Servicios de mejora del marco de vida.
- 11. Servicios culturales y de ocio.
- 12. Servicios de medio ambiente.
- 13. Sectores emergentes: los que más crecen.







Telefono y whatsapp +34 630 06 65 14

- 14. Recuerde.
- 15. Glosario.
- 16. Referencias web.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUTOCONOCIMIENTO.

- 1. DAFO Personal.
- 2. Beneficios de hacer un DAFO.
- 3. Representación del DAFO.
- 4. Objetivo del DAFO Personal.
- 5. Ejemplo de un DAFO.
- 6. Definición de estrategias.
- 7. Recuerde.
- 8. Glosario.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO.

- 1. Currículum vitae.
- 2. Premisas para el desarrollo del currículum vitae.
- 3. Estructura del currículum vítae.
- 4. Ejemplos de currículum vítae.
- 5. Tipos de currículum vítae.
- 6. Cartas de presentación.
- 7. Procesos de selección.
- 8. Los assessment centres.
- 9. Las pruebas psicotécnicas.
- 10. Las entrevistas de selección.
- 11. Preparación de la entrevista.
- 12. Desarrollo de la entrevista.
- 13. Comunicación no verbal.
- 14. Comunicación verbal: preguntas y respuestas.
- 15. Consejos para la entrevista.
- 16. Recuerde.
- 17. Glosario.
- 18. Referencias web.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RECURSOS PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO.

- 1. Canales de búsqueda de empleo.
- 2. Internet y la búsqueda de empleo.
- 3. Portales de empleo.
- 4. Portales de empleo especializados.
- 5. Networking.
- 6. Redes sociales y profesionales.
- 7. Servicio público de empleo estatal y autonómico.







Telefono y whatsapp +34 630 06 65 14

- 8. Red eures.
- 9. Otros canales de búsqueda.
- 10. Hoja de ruta.
- 11. Concretar los objetivos profesionales.
- 12. Preparar la búsqueda activa de empleo.
- 13. Preparar la búsqueda activa de empleo: la carta de presentación y el currículo.
- 14. Preparar la búsqueda activa de empleo: las pruebas de selección.
- 15. Preparar la búsqueda activa de empleo: búsqueda a través de Internet.
- 16. Poner en marcha la búsqueda activa de empleo.
- 17. Realizar un seguimiento de las candidaturas enviadas.
- 18. Negociar bien las condiciones laborales en la contratación.
- 19. Nunca abandonar la búsqueda activa de empleo.
- 20. El autoempleo.
- 21. Aspectos específicos para buscar empleo en el extranjero.
- 22. Aspectos específicos para buscar empleo en la red.
- 23. Gestión del proceso.
- 24. Planificación de la búsqueda de empleo.
- 25. Estrategias de búsqueda de empleo.
- 26. La gestión de la empleabilidad.
- 27. Recuerde.
- 28. Glosario.
- 29. Referencias web.

Tal vez te pueda interesar este curso: <u>BUSINESS STRATEGY. MODELOS DE NEGOCIO Y ESTRATEGIAS STARTUP</u>

Síguenos en: Instagram

