

ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL TRABAJO ADMINISTRATIVO PARA LA EFICIENCIA Y LA OPTIMIZACIÓN DEL TIEMPO EN LA ADMINISTRACIÓN ...

SKU: EVOL-1845-iNO-B | Categorías: [ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN](#), [Gestión Empresarial](#), [Dirección y Recursos Humanos](#)

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas [150](#)

Acreditado por Universidad [NO](#)

Créditos ECTS [0](#)

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Objetivos

Contenidos

