

GESTIÓN DE AGENCIAS DE EMPLEO

SKU: EVOL-1487-VNO-A | Categorías: [ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN](#), [Laboral](#)

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas [50](#)

Acreditado por Universidad [SI](#)

Créditos ECTS [2](#)

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Objetivos

- Conocer qué es la intermediación laboral
- Aprender a gestionar una agencia de colocación
- Poseer los recursos necesarios para ofrecer servicios de intermediación en el mercado de trabajo
- Gestionar la herramienta informática para la intermediación y orientación laboral

Contenidos

UD1. Introducción a las Agencias de Colocación.

- 1.1. Finalidad y normativa aplicable.
- 1.2. Definición.
- 1.3. Clasificación.
- 1.4. Las agencias de colocación en el Sistema Nacional de Empleo.

UD2. Requisitos para la Autorización y Funcionamiento como Agencia de Colocación.

- 2.1. La autorización como agencia de colocación.
- 2.2. El funcionamiento como agencia de colocación.
- 2.3. La empresa de trabajo temporal (ETT) como agencia de colocación.
- 2.4. Los convenios de colaboración con los Servicios Públicos de Empleo.
- 2.5. Informes de actividad de la agencia de colocación.

UD3. La Intermediación Laboral.

- 3.1. Captación de ofertas de empleo.
- 3.2. Reclutamiento de demandantes de empleo.
- 3.3. Gestión de ofertas de empleo.



3.4. Evaluación del servicio de intermediación laboral.

UD4. La Selección de Personal.

- 4.1. El proceso de selección.
- 4.2. Técnicas de selección.
- 4.3. El informe de selección.

UD5. La Orientación Profesional.

- 5.1. Principios básicos y modelos de intervención.
- 5.2. La orientación profesional en las agencias de colocación.
- 5.3. La organización del servicio de atención individualizada de orientación profesional: Objetivos y Fases.
- 5.4. Herramientas metodológicas para la orientación profesional.
- 5.5. Evaluación del servicio de orientación profesional.
- 5.6. Tecnologías de la Información y Comunicación aplicadas a la orientación profesional.

